



**Порядок
проведения школьного и муниципального этапов всероссийской
олимпиады школьников в Шелковской муниципальном районе**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок определяет правила организации и проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) в Шелковском муниципальном районе, его организационное и методическое обеспечение, порядок участия и определения победителей и призеров.
- 1.2. Настоящий Порядок разработан соответствии со следующими нормативно-правовыми актами: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (часть 3 статьи); Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Минпросвещения России от 27.11.2020г. № 678 (список изменяющих документов в редакции Приказов Минпросвещения России от 16.08.2021 № 565, от 14.02.2022 № 73, от 26.01.2023 № 55, от 05.08.2024 № 528, от 18.02.2025 № 121, от 18.08.2025 № 608); Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Приказами Министерства образования и науки Чеченской Республики о проведении этапов олимпиады, утверждаемые ежегодно о проведении Олимпиады.
- 1.3. Основная цель Олимпиады - выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганда научных знаний, отбор детей, проявивших выдающиеся способности.
- 1.4. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.
- 1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика (программирование, робототехника, искусственный интеллект), информационная безопасность), физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины

физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР) для обучающихся 7-11 классов по образовательным программам основного и среднего общего образования; математика и русский язык для обучающихся 4-х классов по образовательным программам начального общего образования.

- 1.6. Форма проведения Олимпиады – очная.
- 1.7. Организатором проведения олимпиады в Чеченской Республике является Министерство образования и науки Чеченской Республики.
- 1.8. Региональным оператором проведения олимпиады является ГБНОУ «РКОиДО «Квант», по приказу Минобрнауки Чеченской Республики.
- 1.9. График проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады формируется Министерством образования и науки Чеченской Республики с учетом графика проведения олимпиады по шести предметам, рекомендованного Образовательным Фондом «Талант и успех», оператором технологической платформы «Сириус.Курсы» (далее — платформа «Сириус.Курсы»).
- 1.10. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.
- 1.11. Участники Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети - инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.
- 1.12. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

2. Функции организатора школьного и муниципального этапов Олимпиады.

- 2.1. Организатором проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады в Шелковском муниципальном районе является МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района» (районная методическая служба).
- 2.2. Формирование оргкомитета муниципального этапа Олимпиады, жюри по каждому общеобразовательному предмету, осуществляется нормативно-правовое и информационное сопровождение Олимпиады.
- 2.3. Обеспечение хранения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением конфиденциальности.
- 2.4. Информирование руководителей общеобразовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения и требованиях к организации и проведению школьного и муниципального этапов Олимпиады.
- 2.5. Организационное сопровождение участников муниципального этапа олимпиады в аудиториях во время проведения Олимпиады

- осуществляют организаторы. К участию в муниципальном этапе Олимпиады в качестве организаторов привлекаются педагоги дополнительного образования.
- 2.6. Состав уполномоченных членов оргкомитета общественных наблюдателей, жюри, апелляционной комиссии, общественных наблюдателей и организаторов, утверждается приказом Отдела образования. Состав общественных наблюдателей, утверждается на школьный и муниципальный этап Олимпиады.
 - 2.7. При проведении Олимпиады по соответствующему предмету в состав организаторов не должны входить специалисты по данному или родственному предмету.
 - 2.8. Во время проведения Олимпиады в аудиториях кроме участников находятся организаторы. В аудиториях могут находиться уполномоченные члены оргкомитета и общественные наблюдатели.
 - 2.9. Пакеты с олимпиадными заданиями вскрываются организаторами в аудитории в установленное время в присутствии участников Олимпиады и общественных наблюдателей.
 - 2.10. Продолжительность олимпиады устанавливается в соответствии с методическими рекомендациями центральных предметно-методических олимпиад отдельно для каждого общеобразовательного предмета.
 - 2.11. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: разговоры, вставание с места, пересаживания, обмен любыми материалами и предметами, пользование мобильными телефонами или иными средствами связи, любыми электронно-вычислительными устройствами кроме тех, которые указаны в требованиях к проведению Олимпиады, пользование справочными материалами кроме тех, которые указаны в требованиях к проведению Олимпиады.
 - 2.12. При нарушении настоящих требований и отказе их соблюдении организаторы удаляют участника Олимпиады из аудитории, составляют по данному факту протокол, который подписывается присутствующими в аудитории организаторами уполномоченным членом оргкомитета и общественными наблюдателями.
 - 2.13. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному предмету в текущем учебном году.
 - 2.14. Уполномоченный член оргкомитета проводит шифровку работ участников Олимпиады и передает работы председателю жюри под роспись. В акте помарки и исправления не допускаются.
 - 2.15. По завершении проверки работ жюри заполняет итоговый протокол, который утверждается председателем ответственным секретарем и в котором расписываются все присутствующие члены жюри.
 - 2.16. Работы после проверки передаются председателю жюри, уполномоченному члену оргкомитета. Работы хранятся у ответственного секретаря.

3. Функции оргкомитета Олимпиады.

- 3.1. Обеспечение соблюдения прав участников Олимпиады.
- 3.2. Осуществление общей организации и проведение школьного и муниципального этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения олимпиады и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях.
- 3.3. Решение конфликтных ситуаций, возникших при проведении Олимпиады.
- 3.4. Утверждение списков победителей и призеров Олимпиады.
- 3.5. Оформление дипломов победителей и призеров Олимпиады.
- 3.6. Осуществление информационной поддержки школьного этапа Олимпиады.

4. Функции жюри Олимпиады

- 4.1. Осуществление проверки и оценки кодированных олимпиадных заданий участников Олимпиады в соответствии с критериями оценивания каждого из заданий (обозначение ошибки только ручкой с красной пастой, при спорном определении ошибки решение принимает председатель жюри).
- 4.2. Проведение разбора олимпиадных заданий с участниками Олимпиады, показа олимпиадных заданий.
- 4.3. Рассмотрение апелляционных заявлений участников.
- 4.4. Составление предварительных протоколов по результатам выполнения заданий и итоговых протоколов с рейтингом участников Олимпиады с учётом результатов апелляций.
- 4.5. Определение победителей и призеров олимпиады в соответствии с квотой для победителей и призеров муниципального этапов, - не более 25% от общего количества участников по каждому общеобразовательному предмету, набравших не менее 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.
- 4.6. В случае, когда у участника муниципального этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, принимает жюри Олимпиады.

5. Функции участников Олимпиады

- 5.1. Принимая участие в олимпиаде, участник автоматически соглашается

- с требованиями и условиями Порядка проведения Олимпиады, настоящего документа и иных нормативных документов, связанных с организацией и проведением олимпиады, а также даёт свое согласие на обработку своих персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О Персональных данных»), с целью систематизации, обработки и хранения данных на неопределённый срок. Согласие может быть отозвано участником олимпиады по письменному заявлению организаторам олимпиады с одновременным прекращением участия в олимпиаде.
- 5.2. Согласно Порядка «участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады».
 - 5.3. Участник должен иметь собой документ, удостоверяющий личность (паспорт/свидетельство о рождении).
 - 5.4. Участники вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
 - 5.5. Учащиеся занимают места в кабинете из расчета 1 человек за стол (или компьютер).
 - 5.6. Участник олимпиады обязан до истечения, отведенного на школьный и муниципальный этап времени сдать свою работу (чистовик и черновик). Участник может сдать работу досрочно, после чего должен незамедлительно покинуть место проведения Олимпиады.
 - 5.7. Во время проведения Олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату); участник не может выйти из аудитории с заданием или листом ответов.
 - 5.8. Все олимпиадные задания необходимо выполнять на листах ответов или заранее проштампованных тетрадях, или листах формата А4.
 - 5.9. На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.
 - 5.10. Задания выполняются ручкой с черными/синими чернилами.
 - 5.11. Участники получают чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Однако проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются.
 - 5.12. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого в требованиях к проведению школьного этапа и муниципального этапов Олимпиады.
 - 5.13. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования

организаторов, относящиеся к проведению Олимпиады.

6. Порядок определения победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады.

- 6.1. Согласно Порядка установлена квота на количество победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады - не более 25% от общего количества участников олимпиады по каждому предмету.
- 6.2. Победителем муниципального этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету по каждой параллели признается участники, набравшие наибольшее количество баллов в рейтинге участников олимпиады, при условии, что количество набранных им баллов составляет 50 и более процентов от максимально возможного количества баллов.
- 6.3. Если одинаковое максимальное количество баллов набрали два и более участника олимпиады, то лучшие работы участников проверяются повторно всеми членами жюри и определяется победитель. Если число победителей муниципального этапа будет превышать общую квоту, организатор олимпиады муниципального этапа оставляет за собой право на перепроверку данных работ жюри.
- 6.4. По итогам перепроверки работ может быть принято решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров.
- 6.5. Количество призеров школьного, муниципального этапов Олимпиады определяется, исходя из квоты победителей и призеров, установленной оргкомитетом. В случае, когда у участника Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, после повторной проверки принимает жюри Олимпиады совместно с Оргкомитетом. По итогам перепроверки работ может быть принято решение об увеличении квоты призеров.
- 6.6. Для получения статуса призера школьного и муниципального этапов Олимпиады не устанавливается фиксированный балл или процент. Призеры устанавливаются на основании рейтинга, обычно это первые 15-30% участников с наивысшими баллами в ранжированном списке, утверждаемом оргкомитетом. Точные границы (% от общего количества) варьируется от предмета и сложности заданий в конкретном году. Чтобы стать призером необходимо набрать не менее 30 % и более выполненной работы.
- 6.7. Если количество участников олимпиады по отдельным предметам (иностраные языки, труд (технология) составляет меньше 4-х человек, то квота на количество победителей и призеров составляет 1 человек.
- 6.8. В спорных случаях организатор олимпиады школьного, муниципального этапов оставляет за собой право на перепроверку

данных работ жюри и принятия окончательного решения.

7. Порядок проведения апелляции

- 7.1. В случае нарушения порядка проведения Олимпиады или несогласия с выставленными баллами участники имеют право подать апелляцию.
- 7.2. Процедура подачи и рассмотрения апелляций доводится до сведения участников Олимпиады, их родителей (законных представителей) руководителями муниципальных общеобразовательных организаций Шелковского муниципального района.
- 7.3. Участник Олимпиады имеет право подать апелляцию о нарушении процедуры проведения Олимпиады.
- 7.4. Апелляция о нарушении процедуры проведения Олимпиады подается участником Олимпиады непосредственно в день проведения Олимпиады до выхода из аудитории образовательной организации, в которой Олимпиада проводилась. Для подачи апелляции о нарушении процедуры проведения Олимпиады участник должен обратиться к организаторам школьного, муниципального этапа Олимпиады в письменной форме.
- 7.5. Объявлением результатов муниципального этапа Олимпиады считается размещение на сайте образовательной организации и на сайте Отдела образования Шелковского муниципального района <https://roo-shelk.educhr.ru/> предварительных результатов.
- 7.6. Участник имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами на имя председателя предметного жюри в течение одного дня после выставления на сайте предварительных результатов. После окончания указанного срока заявления о несогласии с выставленными баллами не рассматриваются.
- 7.7. При рассмотрении апелляции вместе с участником Олимпиады может присутствовать и один из его родителей (законных представителей). Участник Олимпиады и родитель (законный представитель) должны иметь при себе паспорт.
- 7.8. Для проведения апелляции создается апелляционная комиссия. В ее состав могут входить: организаторы Олимпиады, члены оргкомитета Олимпиады, председатель или заместитель председателя жюри, члены жюри, которые осуществляли проверку работы. Апелляционные комиссии муниципального этапа Олимпиады рассматривают апелляции участников соответствующего этапа Олимпиады, выносят решения по результатам рассмотрения апелляции, информируют участника Олимпиады, подавшего апелляцию, или его родителей (законных представителей) о принятом решении.
- 7.9. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами комиссия принимает одно из решений: об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов; об

- удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.
- 7.10. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.
 - 7.11. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.
 - 7.12. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.
 - 7.13. Работы участников Олимпиады хранятся один год.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом организатора.
- 8.2. Изменения и дополнения в Порядок вносятся приказом организатора.
- 8.3. Финансовое обеспечение школьного и муниципального этапов олимпиады осуществляется за счет местного бюджета.

Приложение:

- 1) Порядок заполнения диплома победителя/призера.
- 2) Ежегодно Заявление –согласие на обработку персональных данных
- 3) Заявление на апелляцию.

Порядок заполнения диплома победителя / призера школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников

ДИПЛОМ

Награждается

Ф.И.О

обучающаяся/обучающийся ___ __ __ класса МБОУ _____

победитель/призер *школьного
или муниципального этапа*

всероссийской олимпиады школьников

по _____ *в 20* ___ */20* ___ *учебном году*

**Начальник МУ
«ОО Шелковского
муниципального района _____ ФИО**

согласно приказу от _____ № _____

г.Шелковская, 20 _