

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 с.п. ЗНАМЕНСКОЕ»
(МБОУ «СОШ № 1 с.п. ЗНАМЕНСКОЕ»)
МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу Клоштан администрацин дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени
«ЗНАМЕНСКИ № 1 ЙОЛУ ЮККЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «ЗНАМЕНСКИ № 1 ЙОЛУ ЮЮШ»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

31 августа 2021 г.

№ 32

с.п. Знаменское

Об организации работы по внедрению Целевой модели наставничества»

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 09.10.2020 г. № 1084-п, в целях исполнения плана (дорожной карты) развития наставничества в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования Чеченской Республики, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Зелимханову М.В., старшего методиста, назначить куратором внедрения Целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №1 с.п. Знаменское».
2. Возложить ответственность за организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг внедрения Целевой модели наставничества на Зелимханову М.В.
3. Куратору обеспечить создание условий для внедрения и реализации Целевой модели наставничества в период с 2021 по 2024 годы.
4. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества (Приложение № 1).
5. Утвердить Положение о реализации программы (системы) наставничества в МБОУ «СОШ №1 с.п. Знаменское» (Приложение № 2).
6. Утвердить Дорожную карту внедрения Целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №1 с.п. Знаменское» (Приложение № 3).

7. Утвердить базу наставничества обучающихся, вовлечённых в различные формы сопровождения наставничества с использованием кадровых ресурсов Центра «Точка роста» (Приложение № 4).

8. Исраилову Заурбеку Майрбековичу, инженеру-программисту осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.

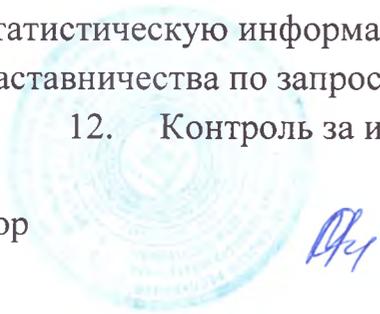
9. Дешиевой Зареме Лукмановне, заместителю директора по УР, организовывать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно.

10. Зелимхановой М.В. вносить ежегодно в срок не позднее 30 декабря информацию о количестве участников программы (системы) наставничества в соответствующую форму федерального статистического наблюдения и направлять внесенные данные в Муниципальный центр наставничества.

11. Зелимхановой Мадине Вахитовне предоставлять статистическую информацию, результаты по внедрению Целевой модели наставничества по запросам Регионального центра наставничества.

12. Контроль за исполнением приказ оставляю за собой.

Директор



М.А. Мударова