

Департамент образования Мэрии г. Грозного

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«СОШ №34» г. Грозного**

**(МБОУ «СОШ №34» г. Грозного)**

Соьлжа-ГIалин Мэрин дешаран Департамент

**Соьлжа-ГIалин муниципальни бюджетни йукъардешаран хьукмат**

**Соьлжа-Г1алин «Йуккъера йукъардешаран школа № 34»**

**(Соьлжа-Г1алин МБЙХь «ЙЙШ № 34»)**

**П Р И К А З**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *23 декабря 2022 г.* | **№** | *206/03-02* |

г. Грозный

**О переходе на обновленный федеральный**

**государственный образовательный**

**стандарт среднего общего образования**

В соответствие с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413» (далее-обновленный ФГОС СОО), письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 ноября 2022 года № 03-18/89 «О направлении информации», приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 5 декабря 2022 г. № 1708-п «О переходе на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», руководствуясь п.5.5.2. Положения о Департаменте образования Мэрии г. Грозного, утвержденного решением Грозненской городской Думы от 21 сентября 2022 г. № 67, во исполнение приказа Департамента образования Мэрии г. Грозного от 07.12.2022 г. № 357/07-58 «О переходе на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», а также в целях нормативного, правового и организационного сопровождения введения обновленного ФГОС СОО в МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного,

п р и к а з ы в а ю:

1.Создать рабочую группу по введению обновленного ФГОС СОО в МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного на 2022-2023 учебный год в следующем составе:

* Баудинова Амнат Джамулайловна– директор;
* Этиева Имана Эдуевна– заместитель по КО;
* Гантимирова Зарема Альвиевна- заместитель по УР
* Джетиева Зарема Сайдахметовна – заместитель по НМР;
* Сангиреева Роза Мяхтиевна- заместитель по ВР;
* Батаев Байсангур Лечиевич – заместитель по ИКТ;
* Никаева Зарема Умазовна– руководитель МО гуманитарного цикла;
* Даудова Таус Асламбековна– руководитель МО физики, математики и информатики;

2.Осуществить прием на обучение в 10 классы в 2023-2024 учебном году по основным образовательным программам в соответствии с обновленными ФГОС СОО.

3.Обучение лиц, зачисленных на обучение в 10 классы в 2023-2024 учебном году, осуществлять по федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 до завершения ими обучения.

4.Утвердить План-график мероприятий по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного (Приложение № 1).

5.Заместителю по ИКТ Батаеву Б.Л. разместить настоящий приказ на официальном сайте ОУ.

6.Секретарю Арапхановой Д.Т..в срок до 29 декабря 2022 года довести приказ до сведения указанных в нем работников под подпись.

7.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Директор  С приказом ознакомлен(ы |  |  |  |  | А.Д. Баудинова  З.А.Гантимирова  З.С.Джетиева  И.Э.Этиева  Т.А.Даудова  Б.Л.Батаев  З.У.Никаева |

Приложение № 1

к приказу МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного

от 23.12.2022 №206/03-02

**План-график**

**мероприятий введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования**

**в МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки**  **исполнения** | **Ответственные** | **Ожидаемые результаты** |
| **I. Организационно – управленческое обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования** | | | | |
| 1.1. | Актуализация деятельности рабочей группы по обеспечению введения и реализации ФГОС НОО, ООО, СООв МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного. | декабрь  2022 года | Рабочая группа | Актуализирована деятельность рабочей группы по обеспечению введения и реализации, обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО в МБОУ «СОШ № 34»  г. Грозного |
| 1.2. | Методическое сопровождение работ по введению обновленного ФГОС СОО. | декабрь  2022 года,  январь – май 2023 года | Заместитель по КО | Синхронизированы процессы управления введением обновленного ФГОС СОО на уровне образовательной организации.  Составлен перечень дефицитов при введении обновленного ФГОС, определены способы их ликвидации. |
| 1.3. | Актуализация деятельности школьного методического совета школьных методических объединений по вопросам введения обновленных ФГОС СОО. | декабрь  2022 года | Руководитель ШМС, Руководители ШМО | Синхронизированы процессы управления введением обновленного ФГОС СОО на уровне образовательной организации. |
| 1.4. | Определение организационной схемы (алгоритма) реализации обновления содержания деятельности образовательной организации при реализации обновленного ФГОС СОО. | декабрь  2022 года | Заместитель по УР | Выстроена единая вертикаль управления введения обновленного ФГОС в ОУ. |
| 1.5. | Проведение самодиагностики готовности к введению обновленного ФГОС СОО. | декабрь  2022 года | Заместители по УР, КО | Проведена оценка готовности к введению обновленного ФГОС СОО, выявлены дефициты. |
| 1.6. | Организация участия педагогических работников в региональных совещаниях по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО. | январь - май  2023 года | Заместители по УР, НМР,КО | Обеспечена своевременная коррекция действий школьных управленческих команд в рамках введения обновленного ФГОС СОО. |
| 1.7. | Обеспечение мониторинга использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников. | сентябрь  2023 года | Руководители ШМО, педагог-библиотекарь | Оказана своевременная адресная помощь педагогическим работникам. |
| **II. Нормативное обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования** | | | | |
| 2.1. | Формирование планов мероприятий по введению обновленного ФГОС СОО в МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного | декабрь  2022 года | Заместители по УР, НМР, КО,руководители ШМО | Синхронизированы процессы управления введением обновленного ФГОС СОО на уровне образовательной организации. |
| 2.2 | Определение дефицитов при организации условий реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации. | январь - март  2023 года | Заместители по УР, НМР,КО | Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации основных образовательных программ среднего общего образования в соответствии с обновленным ФГОС СОО в МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного |
| **III. Методическое обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования** | | | | |
| 3.1. | Активизация (организация) работы школьных методических объединений | январь - декабрь  2023 года | Руководители ШМО | Своевременно оказана адресная помощь педагогическим работникам. |
| 3.2. | Организация и проведение семинаров по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО и других образовательных событий. | январь - апрель  2023 года | Заместители по УР, НМР, КО | Созданы площадки для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя. |
| 3.3. | Проведение инструктажа по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введением обновленного ФГОС СОО. | май - июнь  2023 года | Заместители по УР, НМР,КО | Синхронизированы подходы к организации управления процессами введения обновленного ФГОС СОО в МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного. |
| 3.4. | Обеспечение использования учителями методических пособий по учебным предметам | июнь - декабрь  2023 года | Заместитель по НМР,КО,УР | Сформированы и доведены до учителей способы достижения планируемых образовательных результатов. |
| 3.5. | Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленного ФГОС СОО. | август  2023 года | Заместитель по НМР,УР | Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе. |
| 3.6. | Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся. | по отдельному плану | Заместитель по УР | Достигнуто повышение качества в МБОУ «СОШ № 34»  г. Грозного. |
| 3.7. | Организация использования учителями - предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности. | постоянно | Заместитель по УР | Обучающиеся МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного умеют решать задачи с различными формулировками заданий. |
| **IV. Кадровое обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования** | | | | |
| 4.1. | Организация обучения педагогических работников по вопросам реализации обновленных ФГОС СОО. | март  2023 года | Заместитель по НМР | Синхронизированы процессы обучения педагогических и управленческих команд, путем проведения методического семинара. |
| 4.2. | Обеспечение повышения квалификации руководителей и заместителей директоров МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного, разрабатывающих и реализующих основные образовательные программы среднего общего образования по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО. | март - апрель  2023 года | Заместитель по НМР | Синхронизированы процессы обучения педагогических и управленческих команд. |
| 4.3. | Обеспечение повышения квалификации всех педагогических работников МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы среднего общего образования по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО. | март - август  2023 года | Заместитель по НМР | Синхронизированы процессы обучения педагогических и управленческих команд. |
| **V. Мониторинг готовности к введению обновленного ФГОС среднего общего образования** | | | | |
| 5.1. | Проведение мониторинга готовности МБОУ «СОШ 34» г. Грозного к введению обновленного ФГОС СОО. | январь - февраль  2023 года | Рабочая группа | Обеспечен промежуточный контроль готовности МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного к введению обновленного ФГОС СОО. |
| 5.2. | Проведение мониторинга реализации МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного обновленных ФГОС СОО. | декабрь  2023 года | Рабочая группа | Обеспечен промежуточный контроль качества реализации в МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного обновленного ФГОС СОО. |
| **VI. Информационное обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования** | | | | |
| 6.1. | Информирование общественности через средства массовой информации о подготовке и успешных практиках реализации обновленного ФГОС СОО в МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного. | декабрь  2022 года,  далее ежемесячно | Заместитель по ИКТ | Размещены информационные материалы на официальном сайте МБОУ «СОШ №34» г. Грозного. |
| 6.2. | Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о введении обновленных ФГОС СОО. | c марта  по сентябрь  2023 года | Заместитель по ИКТ | Размещены информационные материалы на официальном сайте МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного. Проведены родительские собрания. |